



### 1. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		D.N.I, N.I.E. o C.I.F.	
DOMICILIO FISCAL		C. P.	MUNICIPIO
PROVINCIA	TELF.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

### 2. DATOS DEL REPRESENTANTE (en su caso)

NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE		D.N.I, N.I.E.	
DOMICILIO FISCAL		C. P.	MUNICIPIO
PROVINCIA	TELF.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

### 3. DECLARA

Estando interesado/a en participar en la convocatoria para la concesión directa de las ayudas Paréntesis incluidas en el plan Resistir aprobado mediante el Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, **declara bajo su responsabilidad que:**

- Se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración General del Estado, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Beniarbeig.
- No se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias de prohibición para obtener la condición de beneficiario de ayuda o subvención, previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- No se encuentra incurso en ninguna de las causas de exclusión de la Base 5 de las que regulan la presente convocatoria.
- Conoce y acepta en su integridad las bases de la convocatoria de ayudas.
- Son ciertos todos los datos que figuran en la presente solicitud.
- Para las microempresas: que la entidad solicitante tiene la condición de microempresa, en los términos del Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, ocupando un máximo de 10 trabajadores y con volumen de negocios anual no superior a los 2 millones de euros.

- Indicar si ha obtenido subvención municipal con anterioridad (seleccionar):

OTRAS SUBVENCIONES (en su caso)
---------------------------------

### 4. SOLICITA

Ser admitido a la convocatoria para la concesión directa de las ayudas Paréntesis incluidas en el plan Resistir aprobado mediante el Decreto Ley 1/2021 de 22 de enero, del Consell. El abono de de la ayuda se efectuará en la siguiente cuenta corriente de mi titularidad:

IBAN (24 dígitos):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

### 5. DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Si es persona jurídica: acreditación de los poderes de la persona administradora y de la que presenta la solicitud, en caso de no ser la misma persona, en cuyo caso aportará formulario relativo a la representación.
- DNI por las dos caras o NIE acompañado del pasaporte y por las empresas su CIF.
- Certificado actualizado de Situación Censal que indique la actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y el del local de desarrollo de la actividad, o en su defecto, declaración de los epígrafes de IAE en los que figura de alta y desde qué fecha.

- Resolución/certificación del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o la Mutua profesional correspondiente.
- Vida Laboral Certificada por la Tesorería de la Seguridad Social.
- Sólo en el caso de tener contratados trabajadores, documentación acreditativa del número de trabajadores a 31 de diciembre de 2020, adjuntando los TC2 del mes de diciembre de 2020.
- Declaración responsable relativa a los requisitos exigidos (incluida en el impreso de solicitud ANEXO II).
- Certificados de estar al corriente de pagos frente a la Agencia Tributaria y la Seguridad Social.
- En caso de no disponer de firma electrónica y actuar mediante representante, se aportará formulario relativo en la representación (ANEXO III).
- Para las microempresas: declaración responsable de que la entidad solicitante tiene la condición de microempresa, en los términos del Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, ocupando un máximo de 10 trabajadores y con volumen de negocios anual no superior a los 2 millones de euros (incluida en la solicitud).
- Modelo cuenta justificativa (según modelo anexo IV).
- Documentación justificativa de los gastos corrientes en los que efectivamente hayan incurrido los beneficiarios, así como los justificantes de pago de los gastos justificados, a los cuales han tenido que hacer frente desde el 1 de abril de 2020 hasta el momento de la solicitud.
- Certificado de titularidad de la cuenta corriente expedido por la entidad financiera, o fotocopia de la primera página de la libreta bancaria o análogo justificante de titularidad de la cuenta.

## 6. Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre Protección de Datos.

- He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

### Información básica sobre protección de datos

Responsable: Ajuntament de Beniarbeig.

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://beniarbeig.sedelectronica.es/privacy>

, a

de

de

Signatura/Firma